

SALLAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto**Pöytäkirja**
16.10.2024**5/2024****Aika:** Keskiviikko 16.10.2024 klo 17.20–19.54**Paikka:** Seurakuntatalo, Tennontie 7 98900 Salla

Jäsenet:

Kieksi Kimmo	kirkkoherra, puheenjohtaja	
Kangas Sinikka	varapuheenjohtaja	poissa
Arola Elina	jäsen	
Kantola Eeva	jäsen	
Kivelä Veijo	jäsen	
Kämäräinen Annina	jäsen	poissa
Salmijärvi Petteri	jäsen	poissa
Pennanen Tuula	varajäsen	

Muut osallistujat:

Roininen Päivi	talouspäällikkö/pöytäkirjanpitäjä
Kantola Hanna	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Onkamo Seppo	kirkkovaltuuston vpj

Pöytäkirjan allekirjoitukset:

Kimmo Kieksi
kirkkoherra, puheenjohtaja

Päivi Roininen
pöytäkirjanpitäjä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsiteltävät asiat: Pykälät 58–75 Liitteet 5–6

Pöytäkirjan tarkistus:

Paikka ja aika: Sallassa 16.10.2024

Allekirjoitukset:

Veijo Kivelä

Tuula Pennanen

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä:

Paikka ja aika: Sallan kirkkoherranvirasto
Tennontie 7, 98900 Salla
to 17.10.2024–ke 30.10.2024 klo 9–15

Varmentaa:

Päivi Roininen talouspäällikkö

sisällys

58 §	Kokouksen avaus ja alkuhartaus.....	3
59 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
60 §	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastuksen ajankohta.....	3
61 §	Pöytäkirjan nähtävilläpito.....	4
62 §	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	4
63 §	Lomasuunnitelmat ajalle 1.10.2024–31.1.2025	5
64 §	Sallan seurakunnan talouden toteumaraportti ajalta 1.1.–30.9.2024	5
65 §	Kirkollisveroprosentti vuodelle 2025.....	6
66 §	Aluehallintoviraston tarkastuskäynti.....	7
67 §	Viranhaltijapäätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi	8
68 §	Jumalanpalvelussuunnitelma 10/2024–01/2025 (liite 6)	8
69 §	Seurakunnan nimikkosopimusten/palvelusopimuksen taloudellinen osuus	9
70 §	Paikallisen järjestelyerän jakaminen	11
71 §	Kiinteistöjen vuokrankorotukset sekä emännän tuntivelotus ja liinamaksut 1.1.2025	12
72 §	Maisemointi seurakunnan tilalla Peltolassila	14
73 §	Ilmoitusasiat	14
74 §	Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoite	14
75 §	Kokouksen päättäminen	14

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa:

SALLAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto
58 §

Pöytäkirja
16.10.2024
Kokouksen avaus ja alkuhartaus

5/2024

Kirkkoneuvosto
161024 58 §

Kokouksen avaus ja alkuhartaus klo 17.20.

59 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse ja toimitettu 10.10.2024 kirkkoneuvoston jäsenille. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet kirkkoneuvoston jäsenistä.

Esitys:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto
161024 59 §

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

60 §

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastuksen ajankohta

Esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen kirkkoherranvirastossa.

Kirkkoneuvosto
161024 60 §

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Veijo Kivelä ja Tuula Pennanen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa:

SALLAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto
61 §

Pöytäkirja
16.10.2024

5/2024

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan on oltava nähtävillä kaksi viikkoa siitä, kun pöytäkirja on tarkastettu.

Esitys:

Pöytäkirja on julkisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa. Ilmoitus nähtävillä pidosta laitetaan seurakunnan ilmoitustaululle 17.10.–30.10.2024 ja kirkollisiin ilmoituksiin ke 23.10.2024 sekä Internettiin seurakunnan kotisivuille.

Kirkkoneuvosto
161024 61 §

Hyväksyttiin.

62 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Mahdolliset kokouksen työjärjestystä koskevat lisäykset, muutokset tai huomautukset esitetään tässä pykälässä. Työjärjestyksen ulkopuolelta voi esittää asioita valmisteltaviksi mutta ei samassa kokouksessa päätettäviksi.

Esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto
161024 62 §

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa: _____

SALLAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto
63 §

Pöytäkirja
16.10.2024

5/2024

Lomasuunnitelmat ajalle 1.10.2024–31.1.2025

Sallan seurakunnan työntekijöiden lomasuunnitelmat ajalla 1.10.2024–31.1.2025 esitetään liitteessä.

Aho Katriina	16.10.–20.10.2024 (5 pv)
Aho Tapio	16.10.–20.10.2024 (5 pv)
Hast Virpi	16.10.–18.10.2024 (3 pv)
Hauer Anja	Virkavapaa 30.4.2025 saakka
Pajari Eine	Virkavapaa 31.12.2024 saakka
Roininen Päivi	05.12.2024 (1 pv)
	30.12.-31.12.2024 (2 pv)
Virkkula Marja	16.10.–18.10.2024 (3 pv)
	05.12.2024 (1 pv)
	23.12.2024 (1 pv)
	02.01.-03.01.2025 (2 pv)

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy työntekijöiden vuosilomat ja merkitsee tiedoksi kirkkoherran vuosilomajakson 21.–25.10.2024 (5 pv).

Kirkkoneuvosto:
161024 63 § Hyväksyttiin.

64 § Sallan seurakunnan talouden toteumaraportti ajalta 1.1.–30.9.2024

Talouden toteumaraportin 30.09.2024 mennessä on verotuloja kertynyt 536.089,22 € (ed. vuonna 516.241,26) ja valtionrahoitusta 51.208,47 € (ed. vuonna 51.941,25). Toimintatuotot ovat 58.055,97 (ed. vuonna 69.789,37) ja toimintakulut -524.361,63 € (ed. vuonna -525 083,62). Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on -330.596,16 (ed. vuonna -347.406,69). Toisen kolmanneksen tilinpäätös on ylijäämäinen 87.046,55 €.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee raportin tiedoksi.

Kirkkoneuvosto:
161024 64 § Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa:

Kirkollisveroprosentti vuodelle 2025

Veromenettelyssä annetun lain mukaan seurakunnan ja seurakuntayhtymän tulee ilmoittaa tuloveroprosentti Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 18. päivänä. Ilmoitus lähetetään myös silloin, kun tuloveroprosenttiin ei tule muutosta.

Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentin lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen.

Kirkollisverotuloja v. 2023 kertyi 668.266,71 € (273,09 €/hlö) ja jäsenmäärä oli 2447. Vuosittainen valtionrahoitus oli 69.255,00 €. Vuonna 2024 tammi-syyskuussa on kertynyt kirkollisverotuloja yhteensä 536.089,22 € ja vuonna 2023 vastaavana ajankohtana summa oli 516.241,26 €. Kertymään on vaikuttanut ansiotulojen ennakonpidätyksen alaisten ansiotulojen kasvu. Vuoden 2024 lisäys 19.847,96 € (n. 3,7 %). Vuodelle 2024 on talousarviossa arvioitu 702.000,00 €.

Sallan seurakunnan tuloveroprosentti on ollut vuosina 2018–2024 1,80 %, kun taas hiippakunnassa keskimäärin 1,69 % ja koko maassa 1,65 %. Soteuudistuksen alentamispaineesta, seurakunta ei alentanut kirkollisveroprosenttia 2023 vaan säilytti kirkollisveron 1,80 %:ssa. Seurakunnan tilinpäätös on ollut alijäämäinen viimeiset 2 vuotta (yht. -58.713,03 €)

	2023	2024 ennuste	2025 ennuste	2026 ennuste	2027 ennuste
Jäsenmäärä	2477	2384	2321	2259	2200
Verotulo	668000	680000	711000	707000	703000
Verotulo/jäsen	273	285	306	313	319

Käyttötalousmenoista henkilöstökulut muodostavat lähes 60 %. Vuoden 2024 aikana voimaan tulevat palkankorotukset nostavat vuoden 2025 käyttötalousmenoja noin 5 % vuositasolla verrattuna vuoden 2024 talousarvioon. Vaikutus vuonna 2024 on pienempi, koska osa korotuksista toteutuu vasta vuoden 2024 syyskuussa. Arvonlisävero nousee 1,5 % -yksikköä, ja se omalta osaltaan nostaa loppuvuodesta vuoden 2024 käyttötalousmenoja ja vuonna 2025 sen vaikutus tuntuu koko talousarviovuoden ajan. Toisaalta palkkojen sekä eläkkeiden korotukset nostavat myös kirkollisverotuloja. Vuoden 2025 palkkojen osalta sopimukset päättyvät 2/2025, joten palkkojen nousuja on vaikea arvioida. Seurakunnan veroprosentin korotus 0,05 prosenttiyksiköllä tarkoittaisi noin 35 000 euron lisäystä verotuloihin ja sillä olisi hieman

vaikutuksia seurakunnan talouteen, mutta negatiivisia vaikutuksia jäsenmäärän kehitykseen. Vuoden 2025 talousarvio voidaan laatia 1,80 %:n kirkollisveron pohjalta.

Seurakunnan kustannukset tulevat nousemaan yleisen kustannustason ja palkkojen korotuksien myötä. Seurakunnan taloutta rasittaa myös lainanhennykset vuoteen 2027 tammikuuhun saakka. Talouden tasapainotusta tulee tehdä vuosittain, jotta edellisten vuosien alijäämät saadaan katettua.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2025 kirkollisveroprosentiksi 1,85 %.

Kirkkoneuvosto:
161024 65 §

Esitetään kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2025 kirkollisveroprosentiksi 1,85 %.

toimeksi kirkkovaltuusto

66 §

Aluehallintoviraston tarkastuskäynti

Aluehallinnon tarkastaja on käynyt Sallan seurakunnassa tarkastuskäynnillä 13.12.2023. Tarkastuksessa käsiteltävät asiat liittyivät työterveyshuollon työpaikkaselvitykseen, menettelytavat sisäilmastoasioissa, ilmanvaihto, ilmanvaihtolaitteet, järjestys ja siisteys, sisäilman kuidut, työpaikan sisäilman radonpitoisuus, haihtuvat yhdisteet, lämpöolosuhteet, työpaikan rakenteet ja materiaalit, sisäilmaston olosuhteet, työpaikan edustajien esille tuomat asiat, työpaikkakierros ja muut esille tulevat asiat.

Kirkkoneuvosto päätti (210224 14 §) teetättää asiantuntijan laatiman sisäilmasto selvityksen sekä (150524 41 §) teetetään kustannusarvio tutkimussuunnitelman pohjalta. Aluehallintovirasto pyysi sisäilmastonselvityksen ja olosuhderaportin, joten tässä vaiheessa kustannusarviota ei ole tehty. Asiantuntija on käynyt seurakuntatalolla ja on ottanut näytteitä sekä pyrkinyt samalla myös korjaamaan niitä epäkohtia, mistä on löydetty sisäilmaan liittyviä ongelmia.

Näiden pohjalta asiantuntija on sitten tehnyt sisäilmastonselvityksen ja olosuhderaportin 14.8.2024 ja siitä on tehty ilmoitus myös aluehallintovirastoon sekä saanut vastauksen asian käsittelyn päättymisestä 16.9.2024.

Pöytäkirjantarkastajien
 nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa: _____

Aluehallintovirastosta on lähetetty myös tarkastuskertomus 27.9.2024 ja tämän pohjalta talouspäällikkö on keskustellut myös asianosaisen kanssa. Sovittiin, että sisäilmastoa seurataan ja tehdään tarvittaessa myös korjaukset sisäilmanlaadun parantamiseksi.

Kirkkoneuvosto:
161024 66 §

Merkitään tiedoksi ja seurataan tilannetta.

67 §

Viranhaltijapäätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi

- kirkkoherran viranhaltijapäätökset 9–19

Kirkkoherra Kimmo Kieksi - Päätökset 44–89 (Populus) 25.03.2024–23.09.2024 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa) Talouspäällikkö Päivi Roinen: Päätökset 27– 68 (Populus) 18.4.2024–14.10.2024 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa).

Kirkkoherran ja talouspäällikön päätökset sisältävät Julkisuuslain 24 1.mom. kohdan 32 mukaan salassa pidettävää tietoa, joka on merkitty hakasulkeisiin. (Liite 5)

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää todeta, ettei edellä olevia viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Kirkkoneuvosto:
161024 67 §

Todettiin, ettei edellä olevia viranhaltijapäätöksiä siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

68 §

Jumalanpalvelussuunnitelma 10/2024–01/2025 (liite 6)

Sallan seurakunnassa tehdään suunnitelma jumalanpalveluksista kolmessa jaksossa. Kirkkoherra esittelee loka-tammikuun 2024/2025 jumalanpalvelussuunnitelman.

Pöytäkirjantarkastajien
 nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa: _____

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelussuunnitelman kaudelle 10/2024–1/2025.

Kirkkoneuvosto:
161024 68 § Hyväksyttiin.

69 § Seurakunnan nimikkosopimusten/palvelusopimuksen taloudellinen osuus

Sallan seurakunnan kirkkoneuvosto on hyväksynyt kokouksessaan 05/2023 Diakonia- ja lähetystyön toimikunnan esityksen seurakunnan nimikkokohteiksi: Tansaniassa tasa-arvon puolesta tehtävän työn (TZG009) sekä Naisten hyvinvoinnin parantaminen Venezuelassa (VEG003). Molemmat kohteet Suomen Lähetysseuran kautta. Molemmista nimikkokohteista tehdään yhteinen palvelusopimus seurakunnan ja Suomen Lähetysseuran kesken. Palvelusopimuksen vastuista mainitaan sopimuksessa seuraavaa:

Lähetysseuran vastuu

Lähetysseura kertoo työn tuloksista säännöllisesti. Raportit ja tervehdykset löytyvät seurakuntapalvelut.fi -sivustolta.

Työalueiden, hankkeiden tai työntekijöiden uutiskirjeet voidaan lähettää sopimuksen mukaan myös sähköpostitse kirkkoherralle ja lähetystyöstä vastaaville työntekijöille, luottamushenkilöille ja muille kiinnostuneille. Seurakunta toimittaa sähköpostiosoitteet palvelupäällikölleen.

Kannatustilastot ovat osoitteessa www.seurakuntapalvelut.fi.

Sieltä löytyvät mm. viitenumerot ja tilitykset. Tunnuksia seurakuntapalvelut -sivustolle voivat saada kaikki seurakunnan työntekijät sekä luottamushenkilöt. Tunnuksia voi tilata palvelupäälliköltä tai lähettämällä sähköpostia: lahjoitukset@suomenlahetykseura.fi.

Seurakunnan tulouttavat varat Lähetysseura käyttää hankesuunnitelmiansa mukaisesti. Mikäli saadut varat ylittävät kannatustavoitteen tai hankkeista aiheutuvat kulut, ylimenevä tuki ohjataan ensisijaisesti kohdemaassa tehtävään työhön, toissijaisesti Lähetysseuran työhön yleisesti.

Haluamme vahvistaa seurakuntalaisten osallisuutta maailmanlaajan kirkon missiossa. Tarjoamme mielellämme yhteyksiä eri alueilla toimiviin työntekijöihin, esim. videopuheluiden kautta. Tarjoamme myös mahdollisuuksia tavata työntekijöitä tapahtumissa tai seurakuntavierailuilla.

Lähetysseura tarjoaa seurakunnalle maksutta Kauneimmat Joululaulut -vihkoja ja runsaasti erilaisia materiaaleja lähetyksen teemoista tukemaan seurakunnan toimintoja eri ikäisten seurakuntalaisten kanssa. Lisäksi tarjoamme monipuolista viestinnällistä sisältöä seurakuntien käyttöön.

Seurakunnan vastuu

Seurakunta tukee taloudellisesti Lähetysseuran työtä edellä sovitun kannatustavoitteen mukaisesti. Palvelusopimuksen mukainen sopimussumma voidaan tilittää kerran vuodessa huhtikuun loppuun mennessä tai kaksi kertaa vuodessa huhtikuun loppuun mennessä ja marraskuun loppuun mennessä. Viitenumerot tilitystä varten ovat osoitteessa www.seurakuntapalvelut.fi.

Seurakunta osallistaa mahdollisimman laajasti eri työalat, luottamushenkilöt ja eri ikäiset seurakuntalaiset lähetystyön ja lähetystyöntekijöiden hengelliseen ja taloudelliseen tukemiseen. Jumalanpalveluksessa ja muissa seurakunnan kokoontumisissa rukoillaan lähetystyön puolesta.

Diakonia- ja lähetystyön toimikunta on toivonut, että talousarvioon varattava tukisumma olisi molemmille kohteille 1.500,00 euroa eli yhteensä 3.000,00 euroa. Ja palvelusopimus solmitaan tämän tukisumman pohjalta. Tämä varaus on tehty jo vuosia lähetystyön talousarvioon. Talousarvioon varattavan osuuden tavoitteena on varmistaa, että sovittu avustus kohteille toteutuu vapaaehtoisen kannatuksen jälkeen. Vapaaehtoisen kannatuksen (kolehdit, myyjäistuotot, Kauneimmat Joululaulut kolehdit yms.) lasketaan talousarvion tukisumman lisäksi, jolloin vuosittainen tuen määrä kohteille voi olla suurempi.

Esitys: Hyväksytään Diakonia- ja lähetystyön toimikunnan esitys ja valtuutetaan kirkkoherra allekirjoittamaan palvelusopimus Suomen Lähetysseuran kanssa.

Kirkkoneuvosto
161023 69 §

Hyväksyttiin.

SALLAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto
70 §

Pöytäkirja
16.10.2024

5/2024

Paikallisen järjestelyerän jakaminen

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet kirkon palkkakilpailukyvyn turvaamiseksi palkkojen tarkistuksista vuonna 2024. Paikallista järjestelyerää koskeva paikallinen neuvottelu koskee vain yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkoja. Kirkon työmarkkinalaitos kerää neuvottelujen jälkeen syksyn 2024 kuluessa seurakunnilta tilastollista tietoa varten, millaisiin järjestelyeräratkaisuihin paikallisesti on päädytty.

Järjestelyerän suuruus on 0,5 prosenttia seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille vuonna 2023 maksettujen peruspalkkojen yhteenlasketusta palkkasummasta.

Kirkon palvelukeskus on ilmoittanut seurakunnalle sen maksaman palkkasumman suuruuden. Sallan seurakunnan peruspalkkojen kokonaissumma on 200720,99 euroa (1039,56 €/vuosi ja 83,63 €/kk). Tavoitteena on suunnata järjestelyerä sellaisten tehtävien peruspalkkoihin, joissa on paikallisesti arvioiden suurimmat haasteet joko saada rekrytoitua uutta henkilöstöä tai pidettyä olemassa oleva henkilöstö palveluksessa.

Työntekijä puolelta ei ole ollut halukkaita käymään neuvotteluita, joten kirkkoherra ja talouspäällikkö olivat laatineet ehdotuksen, jonka pohjalta järjestelyerä maksetaan.

Paikallinen järjestelyerä suunnataan vaativuusryhmiin 403–502. Täytäntöönpano ja liite järjestelyerän kohdentamisesta esitellään kokouksessa.

Esitys: Hyväksytään liitteen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto
161024 70 §

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa: _____

71 §

Kiinteistöjen vuokrankorotukset sekä emännän tuntivelotus ja liinamaksut 1.1.2025

Seurakunta on tehnyt viimeksi kiinteistöihin kohdistuvat korotukset vuonna 2018. Jotta seurakunta pystyy kattamaan osittain tulevien vuosien kiinteistöihin ja palveluihin kohdistuvia kuluja. Yleisellä tasolla kiinteistömenot nousevat vuosittain n. 5 prosenttia.

HINNAT 1.1.2018 AL- KAEN sis. Alv. 24 %				
	Srk-talo	Kursun kirkko	Hautajär- ven kirkko	Kappeli
Diakoniset järjestöt	-	-	-	-
Kastetilaisuus -50 % vuokrasta				
Muistotilaisuus ym. Seurakunnan jäsen	80,00	80,00	80,00	-
Ei seurakunnan jäsen	200,00	150,00	150,00	80,00
Pitopalvelut (keittiön vuokra)	50,00	45,00	45,00	
Muut yhteisöt (kokouk- set ja tilaisuudet)	200,00	150,00	150,00	
Emännän tunnit, lisä- tään alv 24 % tai 14 %	20,00	20,00	20,00	su-työ 2 x
Yöpyminen Kursussa (ei sis. liinavaatteita) lisä- tään alv 10 %		15,00 €/vrk/hlö		
Wanhan Salin vuokra 30,00 €/krt				
Liinat kpl/veloitetaan käytön mukaan	7,50	7,50	7,50	
Astiasto	24,80			

HINNAT 1.11.2024				
ALKAEN SIS: Alv 25,5 %				
	Srk-talo	Kursun kirkko	Hautajärven kirkko	Kappeli
Kahvi- ja perheiden juhlatilaisuudet				
Seurakunnan jäsen	100,00	100,00	100,00	
Ei seurakunnan jäsen	250,00	200,00	180,00	150,00
Siivous laskutetaan emännän tuntien mukaan				
Pitopalvelut (keittiön vuokra)	60,00	60,00	60,00	
Muut yhteisöt ja yritykset (kokoukset ja tilaisuudet)	250,00	220,00	220,00	
Emännän tunnit, lisätään alv 25,5 % tai tarjoilun mukainen alv	22,00	22,00	22,00	su-työt 2 x
Yöpyminen Kursussa (ei sis. liinavaatteita) lisätään alv 10 %		25,00 €/hlö/vrk		
Wanhan Salin vuokra perhejuhla varten 40,00 €/2 h/srk jäsen. Ei srk:n jäsen 60 €/2 h.				
Wanhan Salin vuokra kokoukset ja muut 60 €/2 h				
Liinat kpl/veloitetaan käytön mukaan	8,00	8,00	8,00	

Seurakuntatalolla omaisten laittaessa itse kahvi- ja perhejuhlatilaisuudet, tulee tilat siivota, astiat tiskata ja keittiökoneet puhdistettava ohjeiden mukaisesti. Seurakunta laskuttaa tuntiveloituksen mukaisesti, ellei siivousta ole suoritettu. Pitopalvelu huolehtii salin, wc:t ja keittiön siivoukset.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy uudet hinnat 1.11.2024 alkaen.

Kirkkoneuvosto
161024 71 §

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa: _____

SALLAN SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto

Pöytäkirja
16.10.2024

5/2024

72 §

Maisemointi seurakunnan tilalla Peltolassila

Taluspäällikkö on hakenut maisemointiluvan Peltolassila tilalle 732-409-21-72.

Esitys:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön teettämään maisemoinnin kyseiselle alueelle ja myymään puut.

Kirkkoneuvosto
161024 72 §

Asia jätettiin pöydälle.

73 §

Ilmoitusasiat

Pirttivaaran hakkuut ovat vielä keskeneräisiä. Asiasta käydään vielä kunnan kanssa neuvotteluja, sillä Sallan kunnan omistama alue on hakkuualueen vieressä.

Matkailuyrittäjien kirje koskien Pirttivaaran tulevia hakkuita (28.5.2024).

Esitys:

Merkitaan tiedoksi.

Kirkkoneuvosto
161024 73 §

Merkittiin tiedoksi.

74 §

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoite

Hyvän hallinnollisen tavan mukaan kirkkoneuvoston pöytäkirjaan on liitettävä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoite.

Kirkkoneuvosto
161024 74 §

Liitettiin pöytäkirjaan.

75 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.54.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa:
