

SALLAN SEURAKUNTA
5Kirkkoneuvosto

Pöytäkirja
13.5.2026

4/2026

Aika: Keskiviikko 13.5.2026 klo 17.00–18.45

Paikka: Seurakuntatalo, Tennontie 7 98900 Salla

Jäsenet:

Kieksi Kimmo	kirkkoherra, puheenjohtaja
Kangas Sinikka	varapuheenjohtaja
Arola Elina	jäsen
Kantola Eeva	jäsen
Kivelä Veijo	jäsen
Salmijärvi Petteri	jäsen
Saloheimo Tapio	jäsen
Kellokumpu Jorma	varajäsen

Muut osallistujat:

Roininen Päivi	talouspäällikkö/pöytäkirjanpitäjä
Kantola Hanna	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Onkamo Seppo	kirkkovaltuuston vpj

Pöytäkirjan allekirjoitukset:

_____	_____
Kimmo Kieksi kirkkoherra, puheenjohtaja	Päivi Roininen pöytäkirjanpitäjä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsiteltävät asiat: Pykälät 41–58 Liitteet 3–4

Pöytäkirjan tarkistus:

Paikka ja aika: Sallassa 13.5.2026

Allekirjoitukset:

_____	_____
Eeva Kantola	Tapio Saloheimo

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä:

Paikka ja aika: Sallan kirkkoherranvirasto
Tennontie 7, 98900 Salla
to 14.5.2026–to 28.5.2026 klo 9–15

Varmentaa:

Päivi Roininen talouspäällikkö

sisällys

41 §	Kokouksen avaus ja alkuhartaus.....	3
42 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
43 §	Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastuksen ajankohta.....	3
44 §	Pöytäkirjan nähtävilläpito.....	4
45 §	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	4
46 §	Jumalanpalvelussuunnitelma 6–9/2026 (liite 3)	5
47 §	Viranhaltijapäätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi	5
48 §	Lomasuunnitelmat ajalle 1.6.–30.9.2026	6
49 §	Kesälomasijaiset ja kausityöntekijät.....	6
50 §	Suntio-hautausmaanhoitajan avoin virka.....	7
51 §	Puun myynti Auto-tilasta.....	8
52 §	Seurakuntavaalien ja kuulutusten ja ilmoitusten julkaiseminen.....	9
53 §	Seurakuntavaalien 2026 vaalilautakunnan asettaminen	10
54 §	Hautarekisteri ja hautakarttapalvelu hankkiminen (liitteet 4).....	12
55 §	Sallan seurakunnan toteumaraportti ajalta 1.1.-31.3.2026	13
56 §	Ilmoitusasiat	13
57 §	Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoite	14
58 §	Kokouksen päättäminen.....	14

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa:

SALLAN SEURAKUNTA
5Kirkkoneuvosto
41 §

Pöytäkirja
13.5.2026
Kokouksen avaus ja alkuhartaus

4/2026

Kirkkoneuvosto
130526 41 §

Kokouksen avaus ja alkuhartaus klo 17.00.

42 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse ja toimitettu 7.5.2026 kirkkoneuvoston jäsenille. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet kirkkoneuvoston jäsenistä.

Esitys:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto
130526 42 §

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

43 §

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastuksen ajankohta

Esitys:

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen kirkkoherranvirastossa.

Kirkkoneuvosto
130526 43 §

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eeva Kantola ja Tapio Saloheimo, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa:

SALLAN SEURAKUNTA
5Kirkkoneuvosto
44 §

Pöytäkirja
13.5.2026

4/2026

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan on oltava nähtävillä kaksi viikkoa siitä, kun pöytäkirja on tarkastettu.

Esitys:

Pöytäkirja on julkisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa. Ilmoitus nähtävillä pidosta laitetaan seurakunnan ilmoitustaululle 14.5.–28.5.2026 ja kirkollisiin ilmoituksiin ke 20.5.2026 sekä Internettiin seurakunnan kotisivuille.

Kirkkoneuvosto
130526 44 §

Hyväksyttiin.

45 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Mahdolliset kokouksen työjärjestyksestä koskevat lisäykset, muutokset tai huomautukset esitetään tässä pykälässä. Työjärjestyksen ulkopuolelta voi esittää asioita valmisteltaviksi mutta ei samassa kokouksessa päätettäviksi.

Esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto
130526 45 §

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa: _____

SALLAN SEURAKUNTA
5Kirkkoneuvosto
46 §

Pöytäkirja
13.5.2026

4/2026

Jumalanpalvelussuunnitelma 6–9/2026 (liite 3)

Sallan seurakunnassa tehdään suunnitelma jumalanpalveluksista kolmessa jaksossa. Kirkkoherra esittelee kuluvan kauden helmi- toukokuu jumalanpalvelussuunnitelman.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelussuunnitelman kaudelle 6–9/2026 (liite 3).

Kirkkoneuvosto
130526 46 §

Hyväksyttiin.

47 §

Viranhaltijapäätösten ottaminen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi

Viranhaltijapäätökset kirkkoneuvoston käsiteltäväksi

Kirkkoherra Kimmo Kieksin päätökset 1–2 ja 4–29 (Populus) 23.1.26.–17.4.2026 (päättöluettelo nähtävillä kokouksessa).
 Taluspäällikön päätökset (Populus) 5–37 ajalta 23.1.26–17.4.2026

Päätökset ovat nähtävillä kokouksessa. Kirkkoherran ja taluspäällikön päätökset sisältävät myös Julkisuuslain 6:24 1.mom. mukaan salassa pidettävää tietoa.

Esitys: Esitän kirkkoneuvostolle, että se

- 1) Hyväksyy viranhaltijoiden päätösluettelot.
- 2) Ei käytä otto-oikeuttaan päätöksiin.

Kirkkoneuvosto
130526 47 §

- 1) Hyväksyttiin.
- 2) Kirkkoneuvosto ei käytä otto-oikeuttaan päätöksiin.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa:

48 § Lomasuunnitelmat ajalle 1.6.–30.9.2026

Sallan seurakunnan työntekijöiden lomasuunnitelmat ajalla 1.6.2026–30.9.2026.

Aho Katriina	12.06.2026 (1 pv)
	01.07.-09.08.2026 (30 pv)
Hast Virpi	07.07.-07.08.2026 (24 pv)
Hauer Anja	03.06.-12.07.2026 (29 pv)
Kyllönen Marjo	14.07.-07.08.2026 (19 pv)
	27.-30.04.2026 (4 pv)
Roininen Päivi	23.04-05.05.2026 (8 pv)
	15.05.2026 (1 pv)
	15.-22.7.2026 (6 pv)
	16.-30.09.2026 (11 pv)

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy työntekijöiden vuosilomat ja merkitsee tiedoksi kirkkoherran vuosiloman ajalle 1.7.-31.8.2026.

Kirkkoneuvosto
130526 48 §

Hyväksyttiin ja kirkkoherran vuosiloma merkitään tiedoksi.

49 § Kesälomasijaiset ja kausityöntekijät

Kirkkoherran vuosiloman sijainen on Heikki Rainio ajalla 1.7.-31.8.2026 palkkaluokka K20. Kesäteologi Antti Avoranta ajalla 1.6.-31.7.2026 (N10). Hautausmaantyöntekijät Eeva-Liisa Hautaniemi ajalla 18.5.-30.9.2026 (T1) ja 1 opiskelija, 2 kirkonopasta 8,50 €/h/35 h viikossa ajalla 22.6.-2.8.2026.

kirkkoherra Kirkkoneuvosto hyväksyy esityksen mukaisesti kesälomasijaiset ja kausityöntekijät. Kirkkoherra ja talouspäällikkö tekevät viranhaltijapäätökset.

Kirkkoneuvosto
130526 49 §

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa: _____

50 §**Suntio-hautausmaanhoitajan avoin virka**

Seurakunnan suntio-hautausmaanhoitajan virka on jäänyt avoimeksi 1.4.2026 alkaen. Seurakunnalla on ollut palveluksessaan yksi kokoaikainen suntio-hautausmaanhoitaja. Vuoden 2025 marraskuussa päätettiin ulkoistaa kiinteistöjen huolto ja hautojen kaivuu. Haudankaivuussa on ollut mukana myös toinen yrittäjä, joka on hoitanut suntion tehtäviä tarvittaessa.

Työryhmässä on olleet mukana kirkkoherra, talouspäällikkö, Hanna Kantola, Sinikka Kangas ja Eeva Kantola, jotka ovat selvittäneet suntio-hautausmaanhoitajan viran nimikettä, tehtäväkuvaa, palkkausta sekä virkaan liittyviä muita tehtäviä.

Esitys: Kirkkoneuvosto käy läpi työryhmän selvityksen sekä antaa toimeksi työryhmälle laittaa virka auki.

Kirkkoneuvosto
130526 50 §

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa:

51 § Puun myynti Autto-tilasta

Sallan seurakunta on pyytänyt tarjouksen Stora Ensolta Pirttivaarassa sijaitsevalta Autto -tilan (409-732-11-80) kuvioista 76 ja 85 harvennuksesta sekä ja 78 ja 84 ensiharvennuksesta. Tarjouksessa on arvioitu ainespuunmääräksi 1592 m³. Alueet sijaitsevat luonnonsuojelukohteen vieressä, jotka rajoittavat alkuperäisen suunnitelman mukaisia toimenpiteitä ja tämä on huomioitu tarjouksessa. Hakkuu voidaan tehdä kesän aikana. Tarjous on liitteenä eikä ole julkinen.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Stora Enson tarjouksen.

Kirkkoneuvosto
130526 51 §

Hyväksyttiin Stora Enson tarjous ja kauppaan liittyvät asiakirjat allekirjoittaa talouspäällikkö.

toimeksi Stora Enso

SALLAN SEURAKUNTA
5Kirkkoneuvosto
52 §

Pöytäkirja
13.5.2026

4/2026

Seurakuntavaalien ja kuulutusten ja ilmoitusten julkaiseminen

Kirkkoneuvoston tehtävänä on valita toukokuun 2026 loppuun mennessä sanomalehti/muu julkaisu, jossa tietyt seurakuntavaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan. Kirkkojärjestyksen 10 luvun 2 §:n 1 momentin mukaan, sen lisäksi, mitä kirkkolaissa säädetään julkisista kuulutuksista, kuulutuksesta on ilmoitettava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä tai vastaavassa sähköisessä julkaisussa. Ilmoituksessa julkaistaan lehdessä kuulutuksen aihe ja pääsisältö. Julkaistavaksi säädetty kuulutus on julkaistava kokonaisuudessaan.

Esitys:

Kirkkoneuvosto päättää julkaista seurakuntavaaleihin 2026 liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmän Koti-Lappi -lehdessä.

Kirkkoneuvosto hyväksyy vaalikirjeen lähettämisen äänioikeutetuille.

Kirkkoneuvosto
130526 52 §

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa:

Seurakuntavaalien 2026 vaalilautakunnan asettaminen

Seurakuntavaalit pidetään marraskuun kolmantena sunnuntaina 15.11.2026. Ennakkoäänestys järjestetään 3.– 7.11.2026.

Kirkkolain (652/2023) 9 luvun 16 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Vaalilautakuntaa asetettaessa on valittava puheenjohtaja sekä vähintään neljä muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. (KL 9:2) Ehdokas tai hänen puolisonsa (aviopuoliso, avopuoliso tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävä henkilö), lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimielimessä on sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 9:8). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin. Sihteerin ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen. Suositeltavampaa onkin, että sihteeriksi nimetään joku seurakunnan viranhaltija tai työntekijä, jolla on aikaisempaa kokemusta vastaavan tyyppisistä tehtävistä.

2 momentin mukaan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella.

2 momentin mukaan, jos seurakunta on jaettu äänestysalueisiin, vaalilautakuntaan on valittava niin monta jäsentä, että vaalilautakunta voi jakautua kirkkolain 9 luvun 16 §:n 2 momentissa tarkoitettuihin päätösvaltaisiin jaostoihin. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen käytännön toteuttamisesta äänestysalueella. Jaosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Jaostoihin sovelletaan muutoin, mitä vaalilautakunnasta säädetään.

1.1.2026 voimaantullut kirkkojärjestyksen muutos teki kirkkojärjestyksessä säädetyistä toimielinten jäsenmääristä vähimmäisjäsenmääriä. Väistyvä kirkkovaltuusto, seurakuntaneuvosto tai yhteinen kirkkovaltuusto voi vaalivuoden keväällä tehdä päätöksen säädetyä suuremmasta toimielimen jäsenmäärästä. Päätös toimielimen jäsenmäärästä on tehtävä myös silloin, jos halutaan muuttaa aiemmin päätettyä toimielimen jäsenmäärää. Jos päätöstä ei

tehdä, valitaan toimielimeen säädetty tai aiemmin päätetty määrä jäseniä. Päätös toimielimen jäsenmäärän muuttamisesta on ilmoitettava kesäkuun loppuun mennessä hiippakunnan tuomiokapituliin.

Tammikuussa 2026 voimaan tulleen kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:n muutoksen mukaan kirkkovaltuuston jäsenten määrästä päättää kirkkovaltuusto. Valtuuston jäseniä valitaan pariton lukumäärä seurakunnan vaalivuoden alussa läsnä olleiden jäsenten lukumäärän mukaan seuraavasti:

2 000 tai vähemmän	9
2 001–4 000	13
4 001–7 000	17
7 001–10 000	21
10 001–20 000	25
20 001–50 000	29
50 001–80 000	39
yli 80 000	45

Jollei kirkkovaltuusto tee päätöstä jäsenten lukumäärästä vaalivuoden keväällä, jäseniä valitaan kirkkovaltuustoon edellä mainittu, säädetty vähimmäismäärä. Kirkkovaltuuston päätös vähimmäismäärää suuremmasta lukumäärästä tai aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava hiippakunnan tuomiokapitulille vaalivuoden 30.6. loppuun mennessä.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) kirkkovaltuusto valitsee seurakuntavaalien vaalilautakuntaan puheenjohtajan ja neljä muuta jäsentä,
- 2) kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakuntaan viisi varajäsentä asettaen heidät siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat varsinaisten jäsenten tilalle,
- 3) tulevissa seurakuntavaaleissa Sallan seurakunta on yhtenä äänestysalueena ja
- 4) päättää kirkkovaltuuston jäsenmäärän

Kirkkoneuvosto
130526 53 §

Esitetään kirkkovaltuustolle.

toimeksi

kirkkovaltuusto

Pöytäkirjantarkastajien
 nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa: _____

Hautarekisteri ja hautakarttapalvelu hankkiminen (liitteet 4)

Seurakunnan nykyisessä Katrina ohjelmaan on mahdollista saada *Hautarekisteri* ohjelma. Järjestelmä kokoaa hautausmaihin, hautoihin ja vainajiin liittyvät tiedot osaksi laajempaa Katrina-kokonaisuutta ja tuo päivittäiseen työhön selkeyttä, jatkuvuutta ja hallittavuutta. Katrina Hautarekisteristä löytyy haudan tiedot, hautaoikeuden tilat, vainajatiedot, omaiset, tapahtumat, muistutukset sekä hoitoihin ja laskutukseen liittyvät tiedot voidaan koota yhteen kokonaisuuteen.

[REDACTED]

Katrina *Hautakartta* toimii saumattomasti yhteen Hautarekisterin kanssa. Haudan tiedot voidaan linkittää karttanäkymään, ja kartalta on mahdollista siirtyä suoraan haudan tietoihin. Tiedot päivittyvät automaattisesti Hautarekisteristä kartalle, mikä tarjoaa visuaalisen ja ajantasaisen tavan hahmottaa hautausmaan tilannetta ja voi mahdollistaa paperikartoista luopumisen. Hautakarttaa-ohjelma toimii älypuhelimella, tabletilla ja tietokoneella.

[REDACTED]

Hautakarttapalveluun tehdään kartoitus seurakunnan hautausmaille. Hautanumerointi, osastojaot ja rivinumerointi mallinnetaan vanhoista materiaaleista digitaaliseksi kartta-aineistoksi, ja valmis aineisto toimitetaan asiakkaalle. Valmis aineistoon vietävissä mm. Vitec Katrinan ohjelmistoihin, sähköiseksi kartaksi ja pdf/paperiversioiksi. Tilajalle toimitetaan erilliset pdf- ja paperiversiot hautausmaista ja osastoista.

[REDACTED]

Käytettäessä Katrinan laskutustapoja laskutetaan laskun luomisesta voimassa olevan palveluhinnaston mukaisesti.

Hautakarttapalvelun kaikkia rajapintoja ei välttämättä tarvita.

[REDACTED]

Talouspäällikkö on pyytänyt tarjoukselle päivitetty hinnat. Tarjous ei ole julkinen.

SALLAN SEURAKUNTA
5Kirkkoneuvosto

Pöytäkirja
13.5.2026

4/2026

Esitys:

- 1) Kirkkoneuvosto hyväksyy, että hankitaan Hautarekisteri ja Hautakarttaohjelmat sekä hautausmaiden kartoituksen ilman hautakiven mallintamista.
- 2) Esitetään kirkkovaltuustolle, että ohjelmiin varataan 21000 € ja It-kustannuksiin 4500 € vuoden 2026 lisätalousarvioon.

Kirkkoneuvosto
130526 54 §

- 1) Hyväksyttiin.
- 2) Esitetään kirkkovaltuustolle, että vuoden 2026 lisätalousarvioon varataan ohjelmia varten 21000 € ja It-kustannuksiin 4500 €.

toimeksi

kirkkovaltuusto

55 §

Sallan seurakunnan toteumaraportti ajalta 1.1.-31.3.2026

Vuoden 1.1.-31.3.2026 toteumassa on verotuloja kertynyt 218.713,06 € (ed. vuonna 138.326,25) ja valtionrahoitusta 19.880,43 € (ed. vuonna 22.486,17). Toimintatuotot ovat 43.184,38 € (ed. vuonna 12.094,44) ja toimintakulut -187.309,58 € (ed. vuonna -150.420,69). Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on -102.728,69 € (ed. vuonna -91.034,59). Vuosikate on 75.212,71 € ja poistot -39.001,80 € ja maaliskuun lopussa ylijäämää 36.210,91.

Esitys:

Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvosto
130526 55 §

Merkittiin tiedoksi.

56 §

Ilmoitusasiat

- Sallan kirkon rakennushistoriallinen selvitys on valmistunut (tekijä Silva Kinnunen).

Pöytäkirjantarkastajien
 nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa: _____

SALLAN SEURAKUNTA
5Kirkkoneuvosto

Pöytäkirja
13.5.2026

4/2026

- Sallan kunnan ilmoitus harvennettavasta (miestyönä) puustosta Sallatunturin läheisyydessä olevasta Kontiokankaanharjun alueesta.
- Sallan kirkon suunnitteluun saatiin avustusta Kirkon keskusrahastosta 31.000 €

Kirkkoneuvosto
130526 56 §

Merkittiin tiedoksi Sallan kirkon rakennushistoriallinen selvitys. Selvitystä on tilattu seurakuntaan muutama kappale.

Sallan kuntaan on laitettu puustonharventamisesta huomautus.

Merkittiin tiedoksi Kirkon keskusrahaston avustus.

57 §

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoite

Hyvän hallinnollisen tavan mukaan kirkkoneuvoston pöytäkirjaan on liitettävä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoite.

Kirkkoneuvosto
130526 57 §

Liitettiin pöytäkirjaan.

58 §

Kokouksen päättäminen

Kokouksen päättäminen klo 18.45

Pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet: _____/_____

Otteen oikeaksi todistaa:
